

2022 年度
福州市“智慧福州”管
理服务中心部门预算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责.....	5
二、部门预算单位构成.....	6
三、部门主要工作任务.....	6
第二部分 2022年度部门预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	24
第三部分 2022年度部门预算情况说明	25
一、预算收支总体情况.....	26

二、一般公共预算拨款支出情况·····	26
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	27
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	27
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	27
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	28
七、预算绩效目标情况·····	28
八、其他重要事项说明·····	33
第四部分 名词解释 ·····	35

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

福州市“智慧福州”管理服务中心的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省和市有关智慧城市建设的法规、规章和政策；组织编制智慧城市建设的顶层设计、总体规划、规范标准及年度工作计划。

（二）根据市委、市政府工作部署要求，牵头开展智慧城市建设重要问题的调查研究并提出意见建议，为市委、市政府决策提供参考。

（三）承担市“智慧福州”建设领导小组办公室日常工作，根据领导小组研究批准的全市智慧城市工作计划，组织实施或协调相关单位，统筹推进智慧城市各项工作和重点项目的建设。

（四）会同市“数字福州”建设领导小组办公室，整合城市运行监控、预测预警、综合决策、应急指挥等城市管理信息资源。

（五）负责智慧城市综合管理服务总平台及12345政府公共服务系统（含12345系统和数字城管系统等子系统）的日常运行管理工作。

（六）负责依托信息服务平台开展市民和社会组织的政策咨询、行政投诉、企业服务、便民生活、紧急引导服务，跟踪督促有关责任单位处置工作，负责全市非紧急类公共服务热线的整合。

(七) 负责城市管理问题收集、分解、认定和指挥派遣，并协调、跟踪督促有关责任单位按期处置。

(八) 指导县(市)区及市直有关部门做好智慧城市综合管理服务总平台的运用和管理。

(九) 承办市委、市政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福州市“智慧福州”管理服务中心包括七个处室，其中：列入2022年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福州市“智慧福州”管理服务中心	财政全额拨款	30名

三、部门主要工作任务

2022年，福州市“智慧福州”管理服务中心主要任务是：以“数字福州”国际品牌建设为抓手，全力打造更智能的12345城市服务“总客服”和更便捷的e福州移动服务“总门户”，进一步提升便民服务效能，努力推进“大城管”工作格局形成。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一) 持续提升12345热线服务效能，完善数据治理体系，让12345热线“接得更快、分得更准、办得更实”。

(二) 深化“e福州”平台社会化运营，打造“e福州”

合作生态圈，继续织密“15分钟便民生活圈”，助推“数字应用第一城”。

（三）强化数字化城市管理考核与监督，加快推动城市综合管理服务平台、市域社会治理现代化综合指挥平台项目建设和智慧社区等重点支撑平台建设，进一步提升城市管理和综合服务综合效能。

第二部分

2022年度部门预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,524.83	一、一般公共服务支出	3,852.86
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	487.00	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、单位单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	55.19
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	103.78
		二十、粮油物资储备支出	

		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	4,011.83	支出合计	4,011.83

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

功能科目代码	单位代码	单位名称(科目)	资金来源												
			总计	一般公共预算拨款			基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
				小计	一般公共预算	纳入预算管理的行政事业性收费、罚没等									
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
合计			4,011.83	3,524.83	3,524.83				487.00						
		福州市“智慧福州”管理服务中心	4,011.83	3,524.83	3,524.83				487.00						
	126001	福州市“智慧福州”管理服务中心	4,011.83	3,524.83	3,524.83				487.00						

2010350	126001	事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	449.99	449.99	449.99										
2010399	126001	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,402.87	2,915.87	2,915.87				487.00						
2080505	126001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.79	36.79	36.79										
2080506	126001	机关事业单位职业年金缴费支出	18.40	18.40	18.40										
2210201	126001	住房公积金	47.70	47.70	47.70										
2210202	126001	提租补贴	11.50	11.50	11.50										
2210203	126001	购房补贴	44.58	44.58	44.58										

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

功能科目代码	单位代码	单位名称(科目)	人员支出	对个人和家庭的补助	公用支出	项目支出	资金来源						
							总计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款收入	财政专户、经营服务收入拨款	其他资金	
												小计	其中：单位结转结余资金
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	126001	福州市“智慧福州”管理服务中心	461.53	103.78	43.65	3,402.87	4,011.83	3,524.83			487.00		

2010350	126001	事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	406.34		43.65		449.99	449.99					
2010399	126001	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出				3,402.87	3,402.87	2,915.87			487.00		
2080505	126001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.79				36.79	36.79					
2080506	126001	机关事业单位职业年金缴费支出	18.40				18.40	18.40					
2210201	126001	住房公积金		47.70			47.70	47.70					
2210202	126001	提租补贴		11.50			11.50	11.50					
2210203	126001	购房补贴		44.58			44.58	44.58					

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,524.83	一、一般公共服务支出	3,365.86
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	55.19
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	103.78
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	3,524.83	支出合计	3,524.83

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	3,524.83	608.96	2,915.87
201	一般公共服务支出	3,365.86	449.99	2,915.87
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,365.86	449.99	2,915.87
2010350	事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	449.99	449.99	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2,915.87		2,915.87
208	社会保障和就业支出	55.19	55.19	
20805	行政事业单位养老支出	55.19	55.19	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.79	36.79	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.40	18.40	
221	住房保障支出	103.78	103.78	
22102	住房改革支出	103.78	103.78	
2210201	住房公积金	47.70	47.70	
2210202	提租补贴	11.50	11.50	
2210203	购房补贴	44.58	44.58	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

项目		预算数
经济分类 科目编码	科目名称	
	合计	3,524.83
301	工资福利支出	570.31
302	商品和服务支出	2,954.52
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	608.96	565.31	43.65
301	工资福利支出	570.31	565.31	5.00
30101	基本工资	109.50	109.50	
30102	津贴补贴	101.51	101.51	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	69.00	69.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	36.79	36.79	
30109	职业年金缴费	18.40	18.40	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.01	20.01	
30111	公务员医疗补助缴费	16.10	16.10	
30112	其他社会保障缴费	0.23	0.23	
30113	住房公积金	47.70	47.70	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	151.07	146.07	5.00
302	商品和服务支出	38.65		38.65
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国(境)费用	3.00		3.00
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	5.00		5.00
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	5.00		5.00
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	7.00		7.00
30239	其他交通费用	0.30		0.30
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	18.35		18.35
303	对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职(役)费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
309	资本性支出(基本建设)			
30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			

30907	信息网络及软件购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购置			
30921	文物和陈列品购置			
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支出			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
311	对企业补助（基本建设）			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
313	对社会保障基金补助			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
399	其他支出			

39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	15.00
1、因公出国（境）费用	3.00
2、公务接待费	5.00
3、公务用车购置及运行费	7.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	7.00

第三部分

2022年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，福州市“智慧福州”管理服务中心收入预算为4011.83万元，比上年增加1236.25万元，主要原因是项目经费增加。其中：一般公共预算拨款收入3524.83万元、财政专户管理资金收入487万元。

相应安排支出预算4011.83万元，比上年增加1236.25万元，主要原因是项目经费支出增加。其中：基本支出608.96万元、项目支出3402.87万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出3524.83万元，比上年增加749.25万元，增长26.99%，主要原因是项目经费支出增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2010350(事业运行(政府办公厅(室)及相关机构事务))449.99万元。主要用于人员工资福利、公用经费等方面支出。

(二) 2010399(其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出)2915.87万元。主要用12345政务服务便民热线座席服务外包经费、数字城管信息采集服务费等项目支出。

(三) 2080505(机关事业单位养老保险缴费支出)36.79万元。主要用于单位养老保险支出。

(四) 2080506(机关事业单位职业年金缴费支出)18.4万元。主要用于单位职业年金支出。

（五）2210201（住房公积金）47.7万元。主要用于单位住房公积金支出。

（六）2210202（提租补贴）11.5万元。主要用于单位提租补贴支出。

（七）2210203（购房补贴）44.58万元。主要用于单位住房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门2022年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022年度一般公共预算拨款基本支出608.96万元，其中：

（一）人员经费565.31万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费43.65万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业

管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022年预算安排3万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2022年预算安排5万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2022年预算安排7万元，其中：公务用车运行费7万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2022年，福州市“智慧福州”管理服务中心共设置6个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金2915.87万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 部门整体目标表

无。

2. 财政支出项目绩效目标表

12345 政务服务便民热线座席服务外包经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	1100.00		
	财政拨款：	1100.00		
	其他资金：	0.00		
总体目标	<p>我市 12345 平台是利用现代信息技术搭建而成的第三方监督平台，平台（系统）的信息来源包括市民反映的问题、网格员主动采集、媒体曝光等，受理渠道包括 12345 热线、APP、网站、QQ、微信、微博等，涉及的内容包括市民日常生活、生产方方面面的问题。数字城管系统是遵循国家住建部标准、应用现代信息技术搭建城市精细化管理的信息平台，把原有分散在各个部门管理处置的问题集中起来，进行统一派发、按责处置，统一监督考核，提高城市管理效率。我中心座席员分为 12345 座席员和数字城管座席员，主要工作职责是：受理、派遣、审核、跟踪、协调等。12345 座席员负责接听市民的来电，对市民的诉求件进行回访，将各渠道来源的诉求件批转到相应的处置责任单位等。数字城管座席员负责对各渠道上报的数字城管案件进行甄别立案，将案件派遣至相应的处置责任单位，并对处置单位的处置结果进行判断结案。</p>			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	年度 12345 话务总量	≥80 万件次
		质量指标	12345 诉求件办结率	≥100%
		时效指标	12345 诉求件及时回复率	≥100%
		成本指标	参与项目实施的本单位人员数	≥3 人
	效益指标	经济效益指标	年度 12345 即时接通率	≥95%
		可持续影响指标	数字城管系统日均受理案件	≥2000 件
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 诉求件回复满意度	≥98%

平台系统日常运维保障服务专项经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	35.00
	财政拨款：	35.00

	其他资金：	0.00		
总体目标	对中心相关平台系统：e 福州综合指挥平台、福州市网格化管理综合服务平台、福州市“智慧福州”管理服务中心工作平台、福州市营商服务平台项目等业务系统进行日常运维保障。全面建设信息系统安全防护体系，采购网络安全公司安全检测服务，要求如下：1. 专业安全运维人员 1 人在我中心驻场值守保障；2. 对中心业务系统进行日常安全巡查、安全事件处理、应急响应、安全通告等网络安全服务；3. 建立快速响应应急处置机制，保障关键信息基础设施不发生重大安全事件。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	项目验收通过率	≥100%
		质量指标	项目评审合格率	≥100%
		时效指标	项目（工程）完成及时率	=100%
		成本指标	信息化建设经费比重	≥50%
	效益指标	经济效益指标	项目招标节约率	≥1%
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥98%

市“智慧福州”管理服务中心日常工作经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	200.00		
	财政拨款：	200.00		
	其他资金：	0.00		
总体目标	保证机构正常运转。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	组织举办会议（活动）数	≥2 场
		质量指标	培训覆盖率	≥95%
		时效指标	培训完成时间截止月份	≤12 月
		成本指标	配套资金到位率	≥95%

	效益指标	经济效益指标	公用支出控制率	≤100%
		可持续影响指标	国库集中支付业务笔数	≥60 笔
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工对办公设备满意率	≥90%

数字城管信息采集服务费等项目经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		830.87	
	财政拨款：		830.87	
	其他资金：		0.00	
总体目标	以责任网格为单位，进行监管和有效信息数据采集、核查、核实等，保证城市管理问题及时发现和全面处置。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	组织召开会议（活动）数	≥10 场
		质量指标	案件办结率	≥95%
		时效指标	业务处理及时性	=100%
		成本指标	参与项目实施的本单位人员数	≥2 人
	效益指标	社会效益指标	吸引就业人员	≥200 人次
		可持续影响指标	数字城管系统信息采集公司提交信息量	≥160 万条
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位员工满意度	≥95%

12345 综合服务大厅场地改造及设施采购经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		600.00	
	财政拨款：		600.00	

	其他资金:	0.00		
总体目标	项目完成后将用做 12345 政务服务便民热线综合服务大厅, 基本满足热线归并后话务座席、批转坐席、部门驻点、运营管理等需求。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	年度 12345 话务总量	≥80 万件次
		质量指标	12345 诉求件办结率	≥100%
		时效指标	12345 诉求件及时回复率	≥100%
		成本指标	参与项目实施的本单位人员数	≥3 人次
	效益指标	经济效益指标	年度 12345 即时接通率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位员工满意度	≥98%

福州市规划馆三楼及四楼智慧城市综合项目及消防改造项目 绩效目标表

项目资金(万元)	资金总额:	150.00		
	财政拨款:	150.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	项目建成后, 将用于福州市信息化项目服务类能力的后台展示平台, 例如电子缴费、e 福州等。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	装修面积	≥3000 平方米
		质量指标	项目验收合格率	=100%
时效指标		项目(工程)完成及时率	=100%	

		成本指标	项目管理人员与项目实施总人数之比	≥15%
	效益指标	经济效益指标	项目招标节约率	≥9%
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	≥98%

3. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022年，福州市“智慧福州”管理服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，比上年增加0万元，增长0%。主要原因是本部门没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2022年，福州市“智慧福州”管理服务中心政府采购预算总额1566.01万元，其中：政府采购货物预算146.74万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算1419.27万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，福州市“智慧福州”管理服务中心共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备

0 台（套）。

2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。